

Protocol voor sinterklaasfeesten inzake COVID-19

1. Achtergrond en beschrijving van het protocol

Dit protocol is opgesteld door Stichting Sinterklaascomité Groesbeek in het kader van COVID-19 voor hun eigen sinterklaasfeest. Stichting Sint & Pietengilde heeft toestemming om dit protocol te delen met andere organisatiecomité's zodat die er ook gebruik van kunnen maken. Wij hebben het protocol omgezet in een algemene versie en bedanken het Sinterklaascomité Groesbeek voor hun werk.

Het protocol dient als handreiking en is juridisch gezien een advies voor alle betrokkenen bij een sinterklaasfeest. Het protocol gaat in op een aantal praktische aspecten rond veiligheid en hygiëne waarmee je rekening moet houden om op een verantwoorde manier invulling te geven aan de verantwoordelijkheid in het licht van de COVID-19-pandemie. Dit protocol gaat uit van de regels die gelden op 18 september 2020 en zal worden aangepast conform de gewijzigde regels zodra die zich voordoen. In dit protocol wordt ook rekening gehouden met een combinatie van de volgende protocollen:

- KHN-protocol Horeca;
- NVD-basisprotocol Dans Branche;
- CLC VECTA-protocol voor liveoptredens.

2. Algemene richtlijnen RIVM en hoofdpunten richtlijnen uit bovenstaande protocollen

- Was vaak je handen met water en zeep, daarna handen goed drogen.
- Hoest en nies in de binnenkant van je elleboog.
- Gebruik papieren zakdoekjes om je neus te snuiten en gooi deze daarna weg.
- Schud geen handen.
- Houd 1,5 meter afstand (2 armlengtes) van anderen.
- Blijf thuis als je verkouden bent of griepklachten hebt.
- Bij bepaalde activiteiten is contact noodzakelijk en geldt de 1,5 meter alleen voor zover dat mogelijk is. Het gaat bijvoorbeeld om acteurs en dansers, zowel professionals als amateurkunstbeoefenaars.
- Blazers mogen spelen als zij in de blaasrichting minimaal 2 meter afstand houden tot anderen. Dit is door de sector cultuur opgenomen in het protocol.
- Een maximumaantal personen bij vaste zitplaatsen, plus reservering en een gezondheidscheck vooraf.
- Als het mogelijk is, moet met tijdvakken worden gewerkt, met begin- en eindtijd.
- De organisatie kan gasten weigeren bij vermoeden van verkoudheids- of griepklachten.
- Gasten en bezoekers zijn verplicht de aanwijzingen omtrent dit protocol, de veiligheidsvoorschriften en de huisregels van de organisatie, haar medewerkers en vrijwilligers op te volgen.
- Laat alle gasten bij binnenkomst de handen wassen met water en zeep of een desinfecterende handgel.
- Werk met reserveringen en een controlegesprek, registratie van contactgegevens en wijs een vaste zitplaats toe.
- De optredende artiest roept bezoekers boven de 12 jaar niet actief op mee te zingen vanwege het verbod op spreekkoren, hard zingen en schreeuwen in groepsverband.
- Uit voorzorg worden voor koren en zangensembles extra maatregelen voor de ventilatie (binnen) geadviseerd, naast de gebruikelijke preventieve adviezen. Ventileer de ruimte waar gezamenlijk wordt gezongen, zorg ervoor dat in de pauzes en na de bijeenkomst de ruimte ongeveer 10 minuten wordt gelucht. (Dit advies is gebaseerd op normen uit LCHV Hygiënerichtlijnen.)
- Etenswaren en dranken zijn per persoon verpakt en worden bij voorkeur in disposables geserveerd.
- Borg dat iedereen 1,5 meter (2 armlengtes) afstand van elkaar kan houden.

Uitzonderingen op voorgaande maatregel:

- Kinderen tot en met 12 jaar hoeven geen 1,5 meter afstand te houden tot anderen (kinderen en volwassenen).
- Jongeren tot en met 17 jaar hoeven onderling geen 1,5 m afstand te houden.
- Personen die tot 1 huishouden of gezin behoren hoeven onderling geen 1,5 meter afstand te houden.

3. EHBO

- Er moeten minimaal 3 EHBO'ers aanwezig zijn.
- Lichte medische handelingen in het kader van EHBO, kunnen zonder bescherming worden uitgevoerd, tenzij het een handeling betreft waarbij meerdere volwassenen betrokken zijn.
- Wanneer intensieve medische of verpleegkundige zorg moet worden uitgevoerd, vraagt de organisatie eerst aan een arts welke handelingen verricht mogen worden en welke voorzorgsmaatregelen en persoonlijke beschermingsmiddelen nodig zijn.
- In geval van een acute noodsituatie, waarbij dringend medische hulp noodzakelijk is, belt de organisatie het alarmnummer 112 en stemt met de alarmcentrale af welke handelingen en bescherming noodzakelijk zijn gezien de situatie in afwachting van de hulpdiensten.

4. Gezondheidscheck

De basis wordt gevormd door

- een nauwkeurige **gezondheidscheck** (triage) vooraf bij alle betrokkenen: organisatoren, vrijwilligers, medewerkers en bezoekers;
- het onderling **afstand houden**;
- een consequente opvolging van **hygiënemaatregelen**.

Bezoekers ontvangen bij reservering informatie over deze maatregelen. De gezondheidscheck (triage) houdt in dat bij aankomst op het sinterklaasfeest, goed moet worden vastgesteld of de organisator, vrijwilliger, medewerker of bezoeker gezond is, geen enkel begin van klachten heeft die passen bij COVID-19 of deel uitmaakt van een lopend contactonderzoek. Ook mag niemand binnen het gezin of de thuissituatie last hebben van koorts of benauwdheidsklachten. Alle partijen dragen hierin een grote, eigen verantwoordelijkheid.

Vragen voor de gezondheidscheck

Zie ook bijlage 1.

Wanneer één van onderstaande vragen met JA wordt beantwoord, mag de organisator, vrijwilliger, medewerker of bezoeker de accommodatie niet betreden en wordt verzocht huiswaarts te keren. Men mag enkel deelnemen aan het sinterklaasfeest wanneer op elke vraag NEE geantwoord kan worden:

1. Heb je de afgelopen 24 uur of op dit moment één of meerdere van de volgende (milde) klachten: neusverkoudheid, hoesten, benauwdheid of koorts (vanaf 38 graden Celsius)?
2. Heb je op dit moment een huisgenoot of gezinslid met koorts of benauwdheidsklachten?
3. Heb je COVID-19 gehad (vastgesteld met een laboratoriumtest) en is dit in de afgelopen 7 dagen vastgesteld?
4. Heb je een huisgenoot of gezinslid met COVID-19 (vastgesteld met een laboratoriumtest) en heb je korter dan 14 dagen geleden contact gehad met deze huisgenoot of dit gezinslid terwijl hij of zij nog klachten had?
5. Ben je in quarantaine omdat je direct contact hebt gehad met iemand waarbij COVID-19 is vastgesteld?

Overkoepelend geldt: heb je klachten, blijf dan thuis en laat je testen.

5. Registreren contactgegevens voor bron- en contactonderzoek

Werk net zoals de horeca

- op basis van reservering;
- met een gezondheidscheck zonder registratie van antwoorden (zie bijlage 1);
- het toekennen van een vaste zitplaats (placering);
- het verplicht vragen om contactgegevens van bezoekers (zie bijlage 2).

Bezoekers laten hun naam en contactgegevens op vrijwillige basis registreren. Bezoekers die geen naam of contactgegevens willen achterlaten, mogen niet worden geweigerd. Het formulier vermeldt dan alleen datum, aankomsttijd, zitplaatsnummer en paraaf van de organisator, vrijwilliger of medewerker als bevestiging dat er naar de contactgegevens is gevraagd.

De geregistreerde naam en contactgegevens mogen uitsluitend worden gebruikt voor bron- en contactonderzoek door en op verzoek van de GGD. Dus niet voor marketingdoeleinden zoals een nieuwsbrief.

Als de gegevens met toestemming van de bezoeker worden geregistreerd, dan moeten die na 14 dagen worden vernietigd.

6. Globale werkwijze sinterklaasfeest

Een geslaagd sinterklaasfeest is heel goed mogelijk door te werken met sessies binnen duidelijke kaders. In plaats van een traditionele intocht kun je bijvoorbeeld een gratis Sint&Pieten-show geven in een sessie van maximaal 60 minuten exclusief ontvangst- en vertrektijden. Je kunt eventueel meerdere sessies op een dag plannen.

Reserveren verplicht

Bezoekers moeten vooraf reserveren (bijv. via e-mail, telefoon of per post) om een sinterklaasfeest te mogen bijwonen.

Tijdens de reservering vraagt de organisatie een aantal gegevens:

- de naam van de volwassene die aanwezig zal zijn bij het sinterklaasfeest (bijvoorbeeld een ouder, grootouder, voogd, verzorger of begeleider);
- adres;
- telefoonnummer;
- e-mailadres;
- het aantal kinderen onder de 12 jaar dat de volwassene meeneemt naar het sinterklaasfeest.

Deze gegevens zijn enerzijds bestemd voor eventueel bron- en contactonderzoek door de GGD en anderzijds voor het toesturen van een **reserveringsbevestiging** met datum, tijdstip en aangewezen zitplaatsen (stoelnummers).

Per reservering is slechts 1 volwassen begeleider toegestaan in verband met de COVID-19-regel met betrekking tot 1,5 meter afstand.

Vooraf inschatten

Verwacht je veel belangstelling, hanteer dan een selectiesysteem op basis van binnenkomst (vol=vol) of bijvoorbeeld een voorrangsbepaling voor inwoners uit de directe omgeving (te controleren aan de hand van het adres uit de reservering).

Bepaal of je bezoekers de mogelijkheid wilt en kunt bieden vooraf in te schrijven op een vaste tijd. Anders kun je dat achteraf bepalen op basis van het aantal aanmeldingen.

Bepaal hoeveel aanmeldingen je per sessie kunt aannemen. Het maximaal aantal bezoekers hangt af van de capaciteit van de locatie en de hier genoemde maatregelen die je in acht moet nemen.

Het toegestane **maximaal aantal volwassenen is vastgesteld op 100**. Dat betekent dus maximaal 100 reserveringen per sessie. Deze volwassenen krijgen een zitplaats toegewezen. Daarbij verwacht je dan bijvoorbeeld een aantal van ca. 200 kinderen. Dit is exclusief organisatoren, medewerkers en vrijwilligers.

Ontvangst en check

Bij binnenkomst voert de organisatie eerst een gezondheidscheck uit (bijlage 1). Los van de reservering wordt bezoekers gevraagd om op een apart registratieformulier contactgegevens in te vullen (bijlage 2). Dit is bestemd voor eventueel bron- en contactonderzoek door de GGD.

Ook wordt bezoekers gevraagd de handen te ontsmetten.

Als de bezoeker een mondkapje wil, dan wordt dat kosteloos door de organisatie verstrekt.

Vrijwilligers en medewerkers van de organisatie dragen bij het ontvangstpunt zelf een mondkapje.

Na iedere bezoeker ontsmetten zij de pen die wordt gebruikt voor het invullen van het registratieformulier contactgegevens.

Looproute en zitplaatsen

Na binnenkomst en ontvangst moet de bezoeker zich direct naar de aangewezen zitplaats begeven via een verplichte looproute. De organisatie zorgt dat er minimaal 1,5 meter afstand is tussen de zitplaatsen of geeft aan hoe de bezoekers 1,5 meter afstand in acht moeten nemen (bijvoorbeeld met afzetlint).

Kinderen tot en met 12 jaar kunnen plaatsnemen in een speciaal voor hen afgezet 'zitvak kinderen'.

Zwarte Pieten

Aangezien kinderen tot en met 12 jaar geen afstand hoeven te houden tot anderen, kunnen de Pieten zonder mondkapjes lopen. Uiteraard moeten de Pieten ook een gezondheidscheck doorlopen en het registratieformulier contactgegevens invullen.

De Pieten houden minimaal 1,5 meter afstand tot alle personen boven 12 jaar.

Dansen, muziek

Voorafgaand aan- en tijdens het programma zullen er wellicht dansende Pieten aanwezig zijn, of een dweilorkest bestaande uit Pieten. Deze houden afstand tot alle personen boven 12 jaar, maar kunnen bij bepaalde activiteiten noodzakelijk onderling contact maken. Blazers spelen op minimaal 2 meter afstand (in de blaasrichting) tot anderen.

Zingen

Als er tijdens het programma gezongen wordt door Sinterklaas, de Pieten en kinderen onder 12 jaar, hou dan rekening met de voorzorgsmaatregelen voor koren en zangensembles. Daarbij worden extra maatregelen geadviseerd voor de ventilatie (binnen), naast de gebruikelijke preventieve adviezen.

Ventileer bijvoorbeeld de ruimte waar gezamenlijk wordt gezongen en zorg dat na de bijeenkomst de ruimte ongeveer 10 minuten wordt gelucht (dit advies is gebaseerd op normen uit LCHV Hygiënerichtlijnen).

Eten en drinken

Tijdens het feest kunnen door enkele Pieten (fabrieksmatig) voorverpakte pepernoten worden uitgedeeld, of een mandarijn en misschien een pakje drinken.

Foto's

Foto's kunnen worden gemaakt door een professionele fotograaf op minimaal 1,5 meter afstand van Sinterklaas, de Pieten en alle andere personen boven 12 jaar. Een groepsfoto kan geschoten worden als zogeheten dieptefoto, waarbij Sint en Pieten op het podium staan en de kinderen in het 'zitvak kinderen' mogen staan.

Als er foto's worden gemaakt door een fotograaf, dan kunnen deze (conform AVG-richtlijnen) worden toegestuurd aan de volwassen begeleider op het adres zoals opgegeven bij de reservering.

Verlaten zaal

Na afloop van het programma worden ouders en kinderen geïnstrueerd over het gedoseerd verlaten van de zaal. Zij moeten de zaal verlaten via een verplichte looprichting.

Ontsmetten

Wanneer de zaal leeg is, moeten de stoelen, gebruikte microfoons en andere materialen die eventueel door kinderen zijn gebruikt tijdens het programma, worden ontsmet voor een volgend gebruik.

Bijlage 1 – Corona-gezondheidscheck

Als iemand ja antwoordt op één van deze vragen, dan mag diegene niet worden toegelaten.

Had je een of meerdere van deze klachten in de afgelopen 24 uur?



Hoesten



Verkoudheids-
klachten



Verhoging of
koorts



Benaauwdheid



Reuk- en/of smaak-
verlies

Heb je op dit moment een
huisgenoot met koorts en/of
benaauwdheidsklachten?



Heb je het nieuwe coronavirus
gehad en is dit de afgelopen
7 dagen vastgesteld (in een lab)?



Heb je een huisgenoot /gezinslid
met het nieuwe coronavirus en
heb je in de afgelopen 10 dagen
contact met hem/haar gehad
terwijl hij/zij nog klachten had?

10 dagen



Ben je in quarantaine omdat je:
- direct contact had met iemand waarbij
het nieuwe coronavirus is vastgesteld?
- terug bent gekomen uit een COVID-19-
risicogebied*?



Bijlage 2 – Voorbeeld registratieformulier

Registratie contactgegevens	
Bezoeker	Organisatie
<p>Gezondheidscheck</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, de vragen van de Corona-gezondheidscheck zijn mij gesteld en ik heb ze allemaal beantwoord met nee.</p>	<p>Datum: _____ - _____ - 2020</p> <p>Tijd: _____ . _____ uur</p>
<p>Contactgegevens</p> <p>Naam:</p>	<p>Zitplaats</p> <p>Rij:</p>
<p>Telefoon:</p>	<p>Vak:</p>
<p>E-mail:</p>	<p>Stoelnr.:</p>
<p>Toestemming</p> <p><input type="checkbox"/> Ja, ik geef uitsluitend toestemming voor het delen van mijn contactgegevens met en op verzoek van de GGD voor bron- en contactonderzoek. Deze gegevens worden na 14 dagen vernietigd.</p>	<p>Handtekening of paraaf medewerker/vrijwilliger:</p>